

(da presentare all'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Sede Municipale)

Al Comune di Vigonza  
Settore Socio-culturale  
Ufficio Interventi Sociali  
Via Arrigoni, 1 – Castello dei Da Peraga  
35010 Vigonza  
tel. 049/8090321 – fax 049/8095391

**OGGETTO: DOMANDA UTILIZZO CASTELLO DEI DA PERAGA PER USO OCCASIONALE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante o delegato nelle forme di legge di \_\_\_\_\_

- Associazioni di volontariato, promozione sociale, iscritte al Registro comunale delle associazioni
- Associazioni di volontariato o di promozione sociale, operanti anche al di fuori dell'ambito comunale iscritte agli albi regionali
- Comitati di partecipazione frazionale
- Associazioni e comitati di cittadini, istruiti per la tutela e la salvaguardia di interessi collettivi, il cui statuto sia stato opportunamente presentato all'Amministrazione
- Gruppi politici rappresentati in Consiglio Comunale
- Organismi politici non rappresentati in Consiglio Comunale
- Patronati sindacali
- Organismi operanti nelle parrocchie di Vigonza
- Istituzioni scolastiche di Vigonza ed organismi attivi nelle stesse
- Associazioni di categoria
- Organismi parrocchiali o scolastici operanti fuori Comune di Vigonza
- Privati

con sede dell'associazione / residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'utilizzo occasionale del **Parco e Barchesse del Castello dei Da Peraga** per il/i giorno/i \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, per svolgere la seguente attività \_\_\_\_\_

(In caso di utilizzo per mostre espositive il richiedente):

- Allega apposita polizza assicurativa a tutela delle opere o beni esposti
- Dichiarare che le opere /beni esposti sono prive di significato economico

**1) Uso gratuito**

- Per i seguenti richiedenti che svolgono attività conformi agli scopi statuari istituzionali:
  - Comitati di partecipazione frazionale;
  - Associazioni e comitati di cittadini, istruiti per la tutela e la salvaguardia di interessi collettivi, il cui statuto sia stato opportunamente presentato all'Amministrazione;
  - Gruppi politici rappresentati in Consiglio Comunale;
  - Organismi politici non rappresentati in Consiglio Comunale;
  - Organismi operanti nelle parrocchie di Vigonza;
  - Istituzioni scolastiche di Vigonza ed organismi attivi nelle stesse;
- Per tutti i richiedenti che svolgono:
  - attività programmate con l'Amministrazione comunale e regolate con apposita convenzione
  - attività ammesse al riparto contributi
  - attività statutarie (assemblee);

**2) Uso oneroso** (costo € 240,00 per 8 ore, dalle 16 alle 24, oppure dalle 8 alle 16)

- Per i seguenti richiedenti che svolgono attività diverse da assemblee, attività gratuite e aperte alla popolazione:
  - Associazioni di volontariato, promozione sociale, iscritte al Registro comunale delle associazioni (con diritto di precedenza per le associazioni che hanno presentato la programmazione annuale)
  - Associazioni di volontariato o di promozione sociale, operanti anche al di fuori dell'ambito comunale iscritte agli albi regionali
  - Associazioni di categoria
  - Organismi parrocchiali o scolastici operanti fuori Comune di Vigonza
  - Organismi politici non rappresentati in Consiglio Comunale
  - Patronati sindacali
  
- Per i privati o per manifestazioni a pagamento  
(costo minimo € 510,00 per 8 ore, dalle 16 alle 24,oppure dalle 8 alle 16)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle prescrizioni riportate in calce.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

|                      |
|----------------------|
| Concessione n. _____ |
| Del _____            |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| (da compilarsi a cura dell'ufficio) | Visto, si concede l'utilizzo gratuito. |
| Timbro                              | Il Capo Settore Socio Culturale        |

- ❖ L'uso della struttura **non** può configurarsi come **sede**;
- ❖ Le manifestazioni dovranno **concludersi entro le ore 24.00** (il mancato rispetto dell'orario di chiusura comporta una **penalità aggiunta alla tariffa oraria** di base di € 50,00 all'ora);
- ❖ Allestimento e disallestimento sono a cura concessionario;
- ❖ La domanda deve pervenire agli uffici (fa fede il timbro apposto dall'U.R.P.) **almeno 8 giorni** prima dell'utilizzo del locale e **almeno 30 giorni prima** se trattasi di manifestazione di pubblico spettacolo;
- ❖ Il richiedente è a conoscenza che la **concessione della struttura è subordinata** al rilascio delle autorizzazioni specifiche da parte degli uffici competenti;
- ❖ Il Richiedente dichiara di essere a conoscenza che nel Parco del castello dei Da Peraga è **vietato**: accendere fuochi, danneggiare gli arbusti, recidere fiori e frutti dalle piante, recare molestie agli animali, praticare la pesca nei corsi d'acqua adiacenti, introdurre mezzi a motore, cicli e motocicli senza apposita autorizzazione;
- ❖ Il richiedente è individuato quale **responsabile** dell'uso della struttura per quanto riguarda i danni arrecati alla stessa durante l'attività e deve, in ogni caso, attenersi alle disposizioni impartite dall'incaricato della gestione in collaborazione con il Comune;
- ❖ In caso di **manifestazione a pagamento** si è tenuti a dichiarare per iscritto al Comune l'incasso al netto delle competenze SIAE e a versarne il 15% nelle casse comunali alla conclusione della manifestazione (fac simile a disposizione presso U.R.P.);
- ❖ In quanto privato o Associazione non operante all'interno del Comune si è tenuti:
  - al **versamento di un deposito cauzionale di € 1.500,00** da allegare al modulo di richiesta (la cauzione verrà svincolata dopo le opportune verifiche a conclusione dell'attività)
  - ❖ **alla stipula di polizza assicurativa** a copertura dei danni arrecabili alla struttura o cagionabili al pubblico
- L'Amministrazione si riserva:
  - di **sospendere** in ogni momento l'utilizzo della struttura per motivate esigenze di ordine istituzionale (fatto salvo preavviso e rimborso del corrispettivo versato)
  - di **revocare** l'utilizzo della struttura in caso di gravi inadempienze sulla tenuta della stessa.
- ❖ Il Richiedente garantisce idonea **pubblicità al Comune in caso di concessione gratuita.**