

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ZANON GIANBATTISTA**
Indirizzo ufficio **VIA CAVOUR 16 – PALAZZO ARRIGONI - 35010 VIGONZA (PD)**
Telefono **049/8090208** (segreteria personale)
Fax **049/8099504**
E-mail **vicesegretario@comune.vigonza.pd.it**
Data di nascita **03/08/1967**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/08/2002 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Vigonza (PD)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego **Dirigente** di ruolo a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
Dirigente Amministrativo e Vicesegretario Generale, con direzione della I^a Area amministrativa comprendente gli Affari generali, Risorse Umane e Organizzazione, Servizi Demografici, Tributi, Servizi Culturali e Scolastici, Servizi Sociali.
Responsabile della Qualità del Comune di Vigonza - certificazione servizi demografici ISO 9001:2000
Membro esperto della delegazione parte pubblica sia per la contrattazione che per la concertazione nelle relazioni sindacali del Comune di Vigonza.
Presidente del Comitato Antimobbing del Comune di Vigonza a far data dal 5.7.2005
Segretario Generale Supplente per vari periodi.
Segretario Generale Reggente dal 1.11.2009 al 31.12.2009.
Dirigente ad interim della III^a Area economico-finanziaria per vari periodi.

- Date (da – a) dal 01.10.2000 e sino al 31.07.2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Vigonza (PD)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego **Funzionario** Cat. D5, di ruolo a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
Funzionario Amministrativo e Vicesegretario generale, Titolare di Posizione Organizzativa con direzione del I Settore Amministrativo comprendente gli Affari generali, Risorse Umane e Organizzazione, Servizi Demografici, Servizi Culturali e Scolastici, Servizi Sociali, Polizia Locale e Protezione Civile.

- Date (da – a) dal 01.05.2000 e sino al 30.09.2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di **Quinto di Treviso (TV)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Locale
 - Tipo di impiego **Funzionario** Cat. D5, di ruolo a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
Funzionario Amministrativo e Vicesegretario generale, Titolare di Posizione Organizzativa con direzione del I Settore Amministrativo comprendente gli Affari generali, Risorse Umane e Organizzazione, Servizi Demografici, Servizi Culturali e

	Scolastici, Servizi Sociali.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 01.08.1995 e sino al 30.04.2000 Comune di Valdobbiadene (TV)</p> <p>Ente Pubblico Locale Funzionario ex 8^a q.f., di ruolo a tempo indeterminato Funzionario Amministrativo e Vicesegretario generale, Titolare di Posizione Organizzativa con direzione del I Settore Amministrativo comprendente gli Affari generali, Risorse Umane e Organizzazione, Servizi Demografici, Servizi Culturali e Scolastici, Servizi Sociali, Polizia Locale, Attività Produttive.</p> <p>Ha svolto funzioni di: Segretario Generale Supplente per complessivi 98 gg. (periodo dal 1.8.1995 al 31.12.1999) – Segretario Generale Reggente per mesi 8 e 20 gg. (di cui 6 mesi e 7 giorni nell'anno 1999 e 2 mesi e 13 giorni nell'anno 2000); Direttore Generale (dal 13.04.1999 al 13.06.1999); Maggio 1998 nominato nella "rosa" dei Presidenti del Collegio Arbitrale di disciplina dell'Istituto di Riposo Anziani -San Gregorio- di Valdobbiadene (TV).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Settembre 1993 al Giugno 1994 Istituto "Ciofs Don Bosco" di Padova</p> <p>Istituto professionale Professore a contratto determinato Insegnante materie economiche e professionali</p>
INCARICHI PARTICOLARI	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 01/01/2010 a tutt'oggi Comune di Abano Terme (PD)</p> <p>Ente Pubblico Locale Incarico Occasionale Membro esperto nel Nucleo di valutazione del personale dirigente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 12/03/2009 a tutt'oggi Comune di Conselve (PD)</p> <p>Ente Pubblico Locale Incarico Occasionale Membro esperto nel Nucleo di valutazione del personale dirigente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>dal 16.10.2005 al 31.12. 2006 Liceo "Newton" di Camposampiero (PD)</p> <p>Istituto Scolastico Statale – scuola secondaria di secondo grado Incarico Occasionale Membro del Collegio dei Revisori dei Conti presso le istituzioni scolastiche dell'ambito Provinciale di Padova n. 6 - con capofila l'Istituto Superiore "I. Newton" di Camposampiero;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>dal 05.09.98 al maggio 2000 Comune di Asolo (TV) capo fila per l'Azienda ULSS n. 8 di Asolo (TV)</p> <p>Ente Pubblico</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico Occasionale

Incaricato dalla Conferenza dei Sindaci dell'ULSS n. 8 di Asolo (TV), con "Capo fila" il Comune di Asolo, quale tecnico esperto per la gestione amministrativa dei servizi sociali relativi alla legge 285/97 sull'infanzia ed i minori

Dal 1995 ad oggi

Vari comuni ed enti pubblici

Ente Pubblico

Incarico Occasionale

Membro esperto nelle **commissioni di concorsi** e selezione per l'assunzione di personale dipendente

IDONEITA' PARTICOLARI

Idoneo alla carica di **Direttore Generale** delle Aziende Socio Sanitarie della Regione Veneto (DGRV n. 4591 del 28.12.2007)

Idoneo alla carica di **Direttore Amministrativo** delle Aziende Socio Sanitarie della Regione Veneto (Decreto Regione Veneto n. 1 del 21.1.2008)

Idoneo alla carica di **Direttore dei Servizi Sociali** delle Aziende Socio Sanitarie della Regione Veneto (Decreto Regione Veneto n. 3 del 21.1.2008)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

17 dicembre 2003

Scuola Formazione enti locali – Formel - **Venezia**

Master in Comunicazione Pubblica

Formazione valente ai sensi della Legge n. 150 del 2000.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25 marzo 1993

Università degli Studi di Padova

Dottore in Scienze Politiche

Laurea in Scienze Politiche (indirizzo Politico **Amministrativo**), vecchio ordinamento
Votazione 104/110

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE E FRANCESE

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, TECNICHE E ORGANIZZATIVE.

Particolari doti nelle relazioni interpersonali, singole o di gruppo (one to one management), nella comunicazione in pubblico, nella risoluzione di problematiche gestionali, organizzative.

Specifica competenza in ambito giuridico amministrativo, nelle materie giuslavoristiche e della contrattualistica pubblica; nell'organizzazione e gestione delle pubbliche amministrazioni (si rinvia alle pubblicazioni).

PUBBLICAZIONI.

- autore di decine di pubblicazioni in ambito giuridico.

RECENSIONI

- recensito da parte del quotidiano "Il Sole 24Ore – Insetto Nordest" del 26.5.2004, per la realizzazione di un progetto innovativo presso il Comune di Vigenza (PD);
- recensito da parte del quotidiano "Italia Oggi" del 14.1.2005, nello spazio denominato "Lo scaffale degli enti locali", pag. 41, quale autore del libro "Il Mobbing".

DOCENZA UNIVERSITARIA

- docente presso l'**Università di Padova** nell'ambito del Master interfacoltà in Valutazione, Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane – conferenze 2009.

ATTIVITA' DI DOCENZA GENERALE

rivolta a personale della Pubblica
Amministrazione

- docente in **convegni** e **seminari** a livello nazionale per decine di eventi dall'anno 2004 ad oggi;

PATENTE OBBLIGHI DI LEVA

Categoria A e B

Assolto – periodo: giugno 1987 / febbraio 1989

Rev. 8-2-2010